

« Que chaque personne puisse parler, s'exprimer... »

PARLEMENT DES JEUNES DE MORGES  
PLÉNIÈRE 13.06.2017  
PROCÈS VERBAL

**Informations Procès-Verbal**

**Horaire** : 19h10 - 20h20  
**Lieu** : Beausobre Salle Asime/JSSL  
**Animateur** : M. Viron-Devolder  
**Procès-verbal**: F. Morel  
**Date** : 13.06.2017  
**Remis le** : 15.08.2017

**Présents :**

Marin Viron-Devolder (Président)  
Alexandre Roulet (Vice-Président)  
Florian Morel (Secrétaire)  
Maxime Roulet (Membre du Bureau)  
Andrew Ringoir (Membre)  
Lucas Creton (Membre)  
Rowien Bolkensteyn

**Excusés :**

Mirdon Manxholli (Membre)  
Abdallah Messibah (Membre)  
Dilara Tekdogan (Membre)  
Meradije Gashi (Membre)  
Sara Taseska (Membre)  
Selinay Yildiz (Membre)  
Valentina Porcino (Membre)

## 1. Accueil des membres

- ❖ M. Viron-Devolder remercie les membres pour leur présence et présente l'ordre du jour.

|  |   |
|--|---|
| 1. Accueil des membres.....                                      | 2 |
| 2. Adoption du Procès-Verbal de la plénière du 19 mars 2017..... | 2 |
| 3. Communications du Bureau.....                                 | 2 |
| 4. Point sur l'avancement des projets et des commissions.....    | 3 |
| 5. Divers .....  | 5 |
| Prochaine séance plénière .....                                  | 5 |

- ❖ Le nombre de membres avec le droit de vote présents s'élève à 5.
- ❖ Présentation de l'association wGames par R. Bolkensteyn, son président. L'association wGames organise des événements compétitifs autour du jeu vidéo (e-sport) et va collaborer avec le PDJM pour la mise en place du projet « Convention Jeu Vidéo » (qui vient prendre la place du projet « LAN », plus d'informations dans le dossier de présentation du projet qui se trouve en annexe).

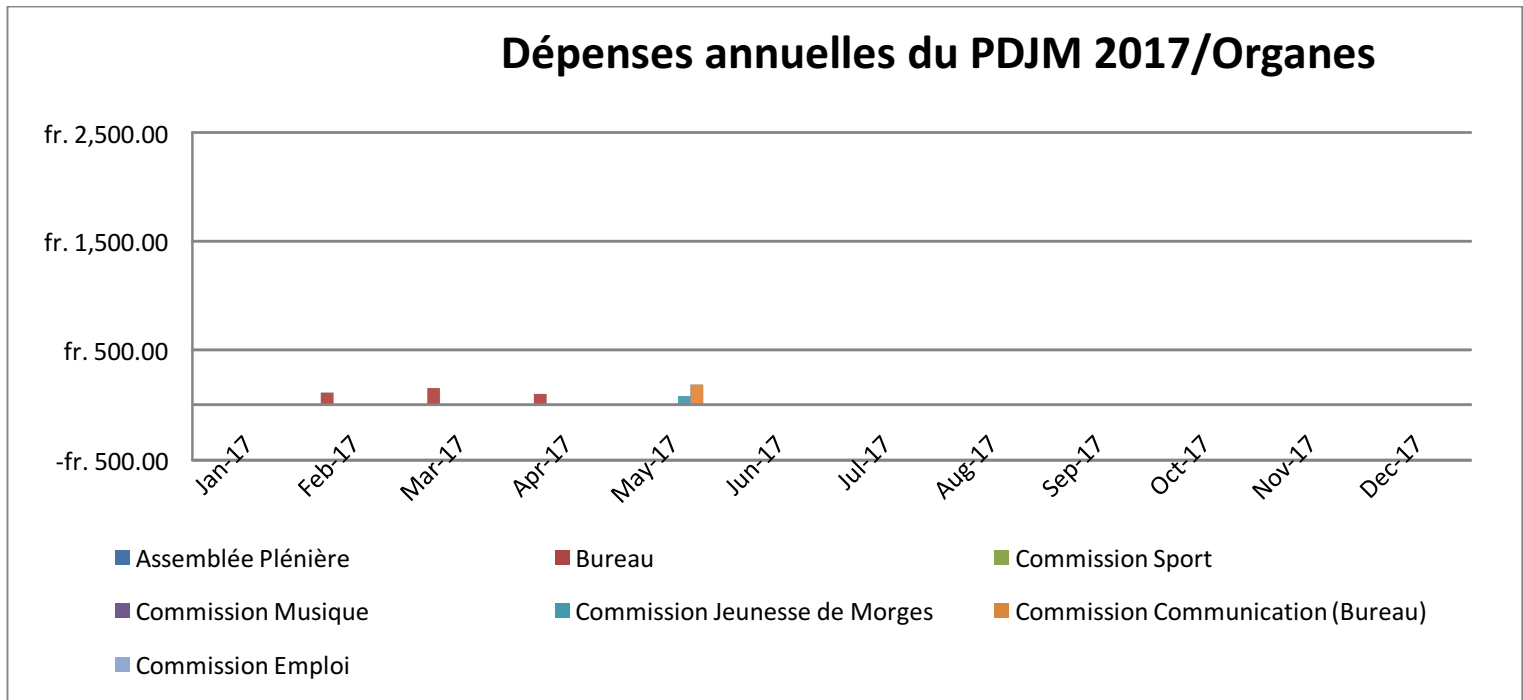
## 2. Adoption du Procès-Verbal de la plénière du 19 mars 2017

Adoption du PV du 19 mars 2017 à l'unanimité

## 3. Communications du Bureau

- ❖ Lors de sa dernière réunion, le Bureau a eu une discussion autour de la problématique de la communication interne et a constaté qu'il manquait au PDJM une cohésion de groupe globale. Le travail se répartit entre les commissions et, en-dehors des Plénières, il n'y a que très peu d'interactions entre elles. Le Bureau souhaite créer un esprit de groupe qui réunit tous les jeunes du PDJM, afin de se retrouver dans une atmosphère plus conviviale et plus favorable au partage.
  - À cette fin, le Bureau va réfléchir à des idées de projets pour des sorties de groupes et des rencontres entre les membres du PJ en-dehors des Plénières, afin de leur donner l'occasion d'échanger et de mieux se connaître.

❖ Présentation des comptes dépenses actuels (au 13 mai .2017)



- Montant dépensé jusqu'en mai 2017 : **612.8.-**
- Montant restant jusqu'en décembre 2016 : **9387.2.-**

Aucune remarque de la part de l'assemblée après présentation des comptes.

#### 4. Point sur l'avancement des projets et des commissions

❖ Commission Evènementiel

- Retour sur le SpeedDebating par A. Roulet. La commission n'a pas très bien géré la communication et aucun participant ne s'est présenté à l'événement. Cependant, les modérateurs membres du PDJM présents sur place ont réussi à transformer l'événement en discussion, autour des thèmes préparés pour la soirée, entre eux et les intervenants. Il en est ressorti plusieurs éléments que les modérateurs ont jugés pertinents et les propositions suivantes ont été amenées à la Plénière :
  - La rédaction d'une lettre au MBC, afin de demander la prolongation des horaires de nuits pour permettre aux jeunes habitant dans les villages environnants de sortir plus longtemps. A. Ringoir a réagi à cette proposition en informant que l'on peut actuellement envoyer nos demandes concernant les horaires des transports publics pour 2018 à travers un formulaire sur Internet. Le Bureau se propose pour remplir les formulaires nécessaires, afin de faire les demandes concernant le prolongement d'horaires de toutes les principales lignes MBC (BAM, 701, 702, 703, ...).
 

Proposition acceptée à l'unanimité
  - La mise en place d'une salle polyvalente, qui serait gérée soit par le PDJM, soit directement par la commune de Morges, et qui seraient louable pour organiser des concerts (ou d'autres événements). Les salles dont la location est actuellement possible à Morges ne permettent malheureusement pas l'organisation d'événements musicaux pour jeunes, que ce soit de par leur capacité, leur aménagement, leur location ou leur coût. A. Roulet se propose pour partager cette idée avec la commission Urbanisme de la commune, afin de se renseigner sur la possibilité de

l'intégration d'une telle salle à un des bâtiments qui seront prochainement en construction à Morges.

**Proposition acceptée à l'unanimité**

- A. Roulet fait une demande de budget de 500.- pour la commission Evènementiel, afin d'acheter des t-shirts pour les bénévoles de la Fête de la Musique.

**Budget de 500.- accordé à la commission Evènementiel à l'unanimité**

- Les préparatifs de la Fête de la Musique touchent à leurs termes et tout sera prêt à temps pour donner lieu à une édition 2017 bien réussite.
- Après la proposition de collaboration entre wGames et le PDJM, les membres de la commission ont décidé de transformer l'événement « LAN » en une véritable convention tournant autour du jeu vidéo, qui ouvrira ses portes autant pour le grand public que les aficionados. Un dossier de présentation du projet va être rédigé (disponible en annexe) et un délai d'environ une année a été fixé pour mettre en place le projet. (La but est donc que la convention ait lieu entre fin-Printemps et début-Automne, la date finale dépendra surtout de la disponibilité des salles).

#### ❖ Commission Sport

- Retour sur le projet Volley de la part de A. Abu El Hassan, un cours d'essai aura lieu jeudi, afin d'avoir une idée du nombre de personnes que l'on devra attendre à la rentrée. Les cours suivants auront lieu dès septembre, une fois par semaine (sauf vacances scolaires), dans les salles de Gym de Chanel. Une demande de budget pour du matériel de Volley (ballon, protections) de 300.- est faite.

**Budget de 300.- accordé à l'unanimité à la commission Sport**

- A. Abu El Hassan excuse A. Messibah pour son absence et fait un retour sur les cours de Boxe Educative. Le nombre de participants réguliers est passé à 30. Une demande a été déposée auprès de la commune pour pouvoir utiliser la salle deux fois par semaine. Une demande de budget de 500.- pour acheter le matériel de boxe nécessaire pour les nouveaux participants (gants, protections) est faite.

**Budget de 500.- accordé à l'unanimité à la commission Sport**

- A. Abu El Hassan expose la situation actuelle du projet Sport en Salle. Cela fait 3-4 semaines que les jeunes ne s'y rendent plus à cause d'ennuis avec le concierge. Un souci d'encadrement est à régler si l'on veut que le projet puisse continuer à vivre. La salle étant fermée durant les vacances scolaires, la commission a jusqu'à la rentrée pour trouver une solution. Une réflexion autour de la nécessité d'un moniteur sportif devra avoir lieu.

- Arrivée de L. Créton. Le nombre de membres votants s'élève à 6.

#### ❖ Commission Musique

- A. Roulet présente le suivi du Relais des Artistes. Le projet permet actuellement à une vingtaine de groupe de répéter chaque semaine. A. Roulet pense qu'il arrive bientôt à sa capacité maximum et va donc geler les nouvelles inscriptions jusqu'à ce que des groupes quittent le local.
- La commission Musique pense commencer à travailler sur un projet de type « Caf'Conc » organisé par le PDJM.

#### ❖ Commission Communication

- Des membres de la commission ont rencontré Mme Robert, chargée de communication de la ville de Morges. Elle leur a fourni des conseils au niveau de la communication, ainsi que des contacts utiles (Reflets) et les a invités à avoir plus

d'interactions avec la commune lors de projets de communication.

## 5. Divers

### ❖ Communication de la part des membres

- A. Ringoir informe la Plénière que l'espace prévention a été intégré à la commune. Il pense qu'il existe des possibilités de collaborations avec eux qui sont envisageables.

### **Prochaine séance plénière**

À Déterminer